



T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
DAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI



Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi Programı



Program Künyesi

Destek Program Adı	Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi Programı
Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılığın Geliştirilmesi	• Belediyeler • Üniversiteler (Kamu) • Et ve Süt Kurum Müdürlükleri • Tarım Meslek Liseleri • İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri • Araştırma Kuruluşları (Kamu)
Mera Altyapısının Geliştirilmesi	• Belediyeler • İl Özel İdareleri • İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri
Alternatif Hayvansal Ürün Üretiminin Geliştirilmesi	• Belediyeler • Üniversiteler (Kamu) • Et ve Süt Kurum Müdürlükleri • İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri • Araştırma Kuruluşları (Kamu)
Asgari Proje Tutarı	7.000.000 TL
Azami Proje Tutarı	25.000.000 TL
Başvuru Yapılabilecek Proje Sayısı	3 Adet
Destek Programın Genel Amacı	Hayvancılık sektöründe yüksek katma değer sağlanması, topraksız veya az topraklı çiftçilerin gelir düzeyinin artırılması, katılımcı ve sürdürülebilir hayvancılık modelinin Doğu Anadolu Bölgesinde uygulanması.
Destek Programının Öncelikleri	Öncelik 1: Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılığın Geliştirilmesi Öncelik 2: Mera Altyapısının Geliştirilmesi Öncelik 3: Alternatif Hayvansal Ürün Üretiminin Geliştirilmesi
Proje Süresi	Projenin destek yılı içerisinde tamamlanması gerekmektedir.

İçindekiler

1. Destek Programının Amacı	2
2. Başvuru Kuralları	2
2.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu	2
2.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler	2
2.3. Diğer Şartlar	6
3. Başvuru Aşamaları	6
3.1. Başvuru Yöntemi	6
3.2. Proje Başvuru Evrakları.....	6
3.3. Başvurunun Tamamlanması	8
4. Ön İnceleme ve Değerlendirme.....	8
4.1. Ön İnceleme.....	8
4.2. Değerlendirme	9
5. Başvuru Değerlendirme Süreci	10
6. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	11
7. İletişim Bilgileri	11
8. Daha Fazla Bilgi.....	12

T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
DAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI

1. Destek Programının Amacı

Hayvancılık sektöründe yüksek katma değer sağlanması, topraksız veya az topraklı çiftçilerin gelir düzeyinin artırılması, katılımcı ve sürdürülebilir hayvancılık modelinin Doğu Anadolu Bölgesinde uygulanması, bölge içi gelişme farklılıklarının azaltılması, ilimiz ve ülke ekonomisine katkı sağlanması ve kırsaldan göçün önlenmesidir.

2. Başvuru Kuralları

2.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

- Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılığın Geliştirilmesi Programı kapsamında desteklenmesine yönelik projelere **Belediyeler, Üniversiteler (Kamu), Tarım Meslek Liseleri, İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri, Araştırma Kuruluşları (Kamu), Et ve Süt Kurum Müdürlükleri,**
- Mera Altyapısının Geliştirilmesi Programı kapsamında desteklenmesi öngörülen hayvan içme suyu, gölgelik, sıvat ve insan refahının iyileştirilmesine yönelik yapıları içeren projelere **İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri, İl Özel İdareleri ve Belediye Başkanlıkları** başvuru yapabilecektir.
- Alternatif Hayvansal Ürün Üretiminin Geliştirilmesi Programı kapsamında desteklenmesi öngörülen alternatif hayvansal ürünlerin işlenmesi ve paketlenmesine dair tesis kurulumuna yönelik projelerde **İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri, Üniversiteler(Kamu), Araştırma Kuruluşları(Kamu), Et ve Süt Kurum Müdürlükleri ve Belediye Başkanlıkları** başvuru yapabilecektir.

Destek programlarına **bireysel başvuru yapılamamaktadır.**

2.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler

2.2.1 Proje Bütçesi

1. Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi Programına başvurulacak projeler için;

- **Asgari proje tutarı 7.000.000 TL,**
- **Azami proje tutarı 25.000.000 TL'dir.**
- ❖ Proje destek tutarı yukarıda belirtilen tutarın altında veya üstünde olması durumunda proje başvurusu geçersiz sayılacaktır.
- ❖ Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılığın Geliştirilmesi Programına ait çiftçi bazlı proje konuları için **eş finansman oranı en az %30 olmalıdır.** Belediye projelerinde eş finansman oranı **en az %50** olmalıdır.

- ❖ Mera Altyapısının Geliştirilmesi Programına ait proje konuları için eş finansman oranı en az %30 olmalıdır. **Belediye projelerinde eş finansman oranı en az %50 olmalıdır.**
- ❖ Alternatif Hayvansal Ürün Üretiminin Geliştirilmesi Programına ait proje konuları için çiftçi bazlı projelerde **eş finansman oranı en az %30, Belediye projelerinde eş finansman oranı en az %50 olmalıdır.**
- ❖ Özel Bütçeli kurumlarda eş finansman oranı **en az %50 olmalıdır.**
- ❖ Genel Bütçeli kurumların taşra teşkilatları için **eş finansman şartı** aranmaz.
- ❖ **Çiftçilere dağıtılacak** makine-ekipman projelerinde **eş finansman oranı en az %30** olmalıdır.
- ❖ Uygulayıcı Kuruluşlar **bir yılda program bazında en fazla 3 adet** proje başvurusunda bulunabilir.
- ❖ Proje bütçesi değerlendirilirken; bütçenin gerçekçi olması (kurumun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), maliyet kalemlerinin bütçe genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş, projenin amacı ve faaliyetleri ile doğrudan bağlantılı olması önemli olacaktır.
- ❖ DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, değerlendirme sürecinde proje bütçesinde kesinti veya projede değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

2.2.2 Proje Süresi ve Uygulama Yeri

Projelerin destek yılı içerisinde tamamlanması, proje son hak edişinin en geç Aralık ayı içerisinde sunulması esastır.

Projeler, İdarenin faaliyet gösterdiği DAP Bölgesi illerinde (Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Sivas, Tunceli ve Van) gerçekleştirilmelidir.

2.2.3 Proje Konuları

2.2.3.1 Uygun Olan Proje Konuları

Hayvancılık Altyapısının Geliştirilmesi Programının öncelik ve proje konuları aşağıda belirtilmiştir.

Öncelik 1: Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılığın Geliştirilmesi;

Proje Konuları

- Buzağı ölümlerinin engellenmesine yönelik projeler (aşı, ahır modernizasyonu vb),

- Dijitalleşme, yapay zeka ve veriye dayalı iş modelleriyle akıllı tarım uygulamalarının yaygınlaşmasına yönelik projeler,
- Soğuk Süt Zinciri kurulmasına veya geliştirilmesine yönelik projeler,
- Soğuk Süt Zinciri kurulmasına yönelik projelerde üreticilerin ihtiyacı olan Süt Hijyeni, Süt Sağımı ve Süt Saklama Koşulları vb. konularla alakalı eğitim programlarını içeren maliyetler projeye eklenebilir.
- Uygunluk kriterlerini sağlayan ruhsat alabilecek özelliklere haiz kesimhane veya hayvan pazarı yapımına yönelik projeler,
- Uygunluk kriterlerini sağlayan ruhsat alabilecek özelliklere haiz et ve süt işleme tesisleri projeleri,
- Hayvansal üretime yönelik ürün işleme, paketlenme ve pazarlama içeren projeler,
- Küçükbaş hayvancılıkta parazit mücadelesine yönelik alet ekipman desteği projeleri,

Öncelik 2: Mera Altyapısının Geliştirilmesi;**Proje Konuları**

- Yayla ve merada yetiştiricilik yapan çiftçilerin yaşam şartlarının iyileştirilmesine yönelik projeler,
- Mera ve yaylaklarda otlatmayı kolaylaştırıcı yapı ve tesis yapılmasını sağlayan projeler (Hayvan içme suyu iletim hattı, sıvat, gölgelik, tuzluk, kaşınma kazıkları, mera çitleri, portatif hayvan barınakları, göçerlerin yaşam şartlarının iyileştirilmesine yönelik projeler),
- Dijitalleşme, yapay zeka ve veriye dayalı iş modelleriyle akıllı tarım uygulamalarının yaygınlaşmasına yönelik projeler,

Öncelik 3: Alternatif Hayvansal Ürün Üretiminin Geliştirilmesi;**Proje Konuları**

- Kanatlı hayvan ürünleri ihracatında ürün ve pazar çeşitliliğini artıracak projeler,
- Su ürünleri üretiminde sürdürülebilirliğin artırılması için doğal kaynaklar ve biyoçeşitlilik korunarak üretim ve ihracatın artırılmasına yönelik projeler,
- Dijitalleşme, yapay zeka ve veriye dayalı iş modelleriyle akıllı tarım uygulamalarının yaygınlaşmasına yönelik projeler,
- Alternatif hayvansal ürünlerin işlenmesi veya paketlenmesine yönelik tesis kurulumu projeleri

- Bal üretimi, verim ve kalitesinin artırılması, katma değeri yüksek arı ürünleri(polen,arı sütü, propolis, bal mumu, arı zehri vb) üretiminin desteklenmesi, ana arı yetiştirilmesi,laboratuvar altyapısının desteklenmesi, arıcılık ekipmanları, gezginci arıcılık ve apiterapi kurumlarında girdi alımlarını içeren projeler,

2.2.3.2 Uygun Olmayan Proje Konuları

Aşağıda belirtilen özellikteki projeler, bu program kapsamında değerlendirmeye alınmayacaktır.

- 1) Araç alımına yönelik projeler,
- 2) Soğuk Süt Zincirinin bulunmadığı bölgelerde münferit süt sağım makinesi ve süt soğutma tankı alımına yönelik projeler,
- 3) Yalnızca gölgelik yapımı olan projeler,
- 4) Yalnızca sıvat yapımı olan projeler,
- 5) Yalnızca hayvan içme suyuna yönelik projeler,
- 6) Yalnızca çadır veya çoban evi alınmasına yönelik projeler,
- 7) Sadece medikal malzeme alımına yönelik projeler,
- 8) Gölet yapımına yönelik projeler,
- 9) Mera ıslahına yönelik projeler,
- 10) Şahıs arazilerine yönelik yapılan projeler,
- 11) Yol yapımına yönelik projeler,
- 12) Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler,
- 13) Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,
- 14) Gayrimenkul yatırımları, salt bina inşaatı projeleri,
- 15) Yalnızca çalıştaylar, seminerler, teknik gezi, fuar, konferanslar veya kongrelere katılımı öngören ve bu faaliyetlere ilişkin bireysel sponsorluklar içeren projeler,
- 16) Eğitim veya kurslar için burs verilmesi,
- 17) Kurum ve kuruluşların rutin faaliyetlerini finanse etmeyi amaçlayan, cari giderlerini kapsayan projeler,
- 18) Hâlihazırda başka bir hibe programından desteklenen faaliyet kalemleri,
- 19) Proje başlangıcından önce yapılan her türlü faaliyet,

- 20) Yalnızca araştırmadan ibaret olan akademik, teorik veya deneysel çalışmalar, kurum ve kuruluşların asli görevleri arasında yer alan test ve analizler,
- 21) Sosyal yardım mahiyetindeki projeler,
- 22) Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler kapsamındaki faaliyetler,
- 23) Programın uygulandığı iller dışından sunulan projeler,
- 24) Altyapı açısından asgari yeterliliğe sahip olmayan projeler,
- 25) Desteklerin, destek veya burs olarak tekrar dağıtılması,
- 26) Yerel idareler tarafından yapılması zorunlu olan salt fiziki altyapı yatırımlarından ibaret olan projeler (kanalizasyon ve insan içme suyu, rekreasyon alanları, cephe giydirme, sokak sağlıklaştırması, otopark vb.),
- 27) Büyükbaş, küçükbaş ve kanatlı hayvan alımını veya dağıtımını içeren projeler.

2.3. Diğer Şartlar

Uygulayıcı Kuruluşların proje başvurularında dikkat etmesi gereken diğer şartlar aşağıda belirtilmiştir.

- Başvuru Rehberinde istenen evraklarda herhangi bir eksiklik olması, verilerin birbiri ile tutarsız olması durumunda başvuru reddedilebilir.
- Yanlış programa başvuru yapıldığında proje değerlendirmeye alınmaz.
- **Teklif edilen projelerde, onay sonrası herhangi bir değişiklik yapılması ancak İdarenin onayı ile olabilir.**
- Uygulama aşamasında çıkabilecek kamulaştırma bedeli, uygulayıcı kuruluşa aittir.

3. Başvuru Aşamaları

3.1. Başvuru Yöntemi

Başvurular, elis.sanayi.gov.tr adresinden online olarak yapılacaktır. Sisteme yüklenen tüm belgeler ".pdf" formatında olmalıdır.

3.2. Proje Başvuru Evrakları

Proje başvuru aşamasında hazırlanacak belgeler aşağıdaki gibidir:

- 1) **Proje Başvuru Formu (Ek-1)**
- 2) **Mera Altyapısının Geliştirilmesi Projeleri Bilgi Formu (Ek-2)**
- 3) **Yaklaşık Maliyet Listesi**

2025 yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri fiyat cetveline uygun olarak hazırlanmış ve onaylı olmalıdır.

Yaklaşık Maliyeti Oluşturan Unsurlar;

- Metrajlar
- Keşif Sayfaları
- Birim fiyatı olmayan imalatlar için Proforma Faturalar
- Özel İmalat Teknik Şartname ve Analizleri
- Genel Teknik Şartname 'dir.

4) Projenin Uygulanacağı Alan Fotoğrafları ve Google Earth görüntüleri

5) İhaleye Çıkmaya Esas Teknik Şartname

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) her bir makine-ekipman-hizmet bütçe kalemi için makine-ekipman-hizmetin genel özelliklerinin belirtildiği teknik şartnameler,

- Teknik şartname başvuru sahibi tarafından hazırlanmış ve imzalanmış olmalıdır.

6) Proforma Faturalar

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 10.000 TL'yi geçen teknik şartnameleri hazırlanmış her bir makine-ekipman-hizmet bütçe kalemi için (farklı firmalardan alınmış) en az 3 adet proforma fatura, 10.000 TL'nin altında her bir makine-ekipman-hizmet bütçe kalemi için en az 1 adet proforma fatura eklenecektir.

7) Teknik Proje Dokümanları

Proje kapsamında yapım işi ya da tadilat işi varsa, mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri eklenecektir.

8) Eş Finansman ve Fiyat Farkı Taahhütnamesi (Ek-3)

Başvuru yapılan projelerin desteklenmesi durumunda proje için belirtilen oranlarda eş finansman ve iş sonu çıkabilecek fiyat farkı kurumumuz tarafından karşılanacağına dair taahhütname eklenecektir. İlgili köy muhtarlarından ve arazi sahiplerinden alınan taahhütnameler eklenecektir.

9) GES'li Hayvan İçme Suyu var olan Projelerde Sondaj Kuyu Loğu ve Su Analiz Raporu

10) Tapu Belgesi veya Tahsis Karar Belgesi

Proje kapsamında yapım işi ya da tadilat işi varsa, ilgili arazinin tapu belgesi veya tahsis kararı eklenecektir.

11) Tesis Kurulumuna Yönelik Projeler İçin İlave İstenen Evraklar

1. Projenin uygulanacağı alan dâhil olmak üzere uygulama sahasına kadar ki olan elektrik, su ve kanalizasyon gibi tüm altyapı işlerini Uygulayıcı Kuruluş tarafından yapılacağına dair **Taahhüt Yazısı**, (Ek-4)
2. Tesis yerine ait tüm bölümleri içeren detaylı, teknik resim kurallarına göre hazırlanmış **Teknik Proje Dokümanları** ve Tesis için alınması planlanan her alet-ekipman için **Teknik Şartnameler**.
3. Kesimhane kurulumuna yönelik projelerde “Kesimhane taahhütnamesi”
4. Kesimhane kurulumuna yönelik projelerde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden alınacak olan Arazi Tahsis Belgesi ve Çevre İzni.

12) Soğuk Süt Zinciri Kurulumuna ve Geliştirilmesine Yönelik Projeler İçin İlave İstenen Evraklar

1. Mevcutta çalışır durumda Süt Toplama Merkezi olup olmadığına dair Uygulayıcı Kuruluşça Hazırlanmış **Mevcut Durum Raporu**,
2. Mevcutta bulunan Süt Toplama Merkezinin hinterlandını genişletmeye yönelik projelerde Süt Toplama Merkezinin kapasiteleri ve proje uygulama alanının Soğuk Süt Zincirine dâhil olduğuna dair Süt Toplama merkezi tarafından hazırlanmış **Resmi Belge**.
3. Süt Toplama Merkezlerinden Gıda İşletme Onay Belgesi evraklara eklenmelidir.

13) Tarım İl ve İlçelerince teklif edilecek projelere “TARIMSAL ÜRETİM PLANLAMASINA UYGUNLUK” yazısı ilave edilecektir.

3.3. Başvurunun Tamamlanması

Başvurular, online olarak elis.sanayi.gov.tr adresinden yapılarak kurumunuzun onay yetkilisi tarafından onaylanarak Başkanlığımıza değerlendirilmek üzere sistem üzerinden gönderilecektir.

4. Ön İnceleme ve Değerlendirme

4.1. Ön İnceleme

İdare öncelikle şekli uygunluk açısından projede ön inceleme yapar. Ön inceleme kriterlerine uymayan proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilir ve proje teklifi bu noktadan sonra teknik değerlendirmeye alınmayacaktır. Ayrıca bu hususların ön inceleme sonrası tespit edilmesi halinde İdarenin projeyi reddetme/iptal etme hakkı saklıdır.

Tablo 1: Ön İnceleme Kontrol Listesi

Projenizi göndermeden önce, aşağıdaki maddelerin her birinin tamamlandığını ve başvurunuzun aşağıdaki kriterlere uygun olduğunu kontrol ediniz.		
Kriterler		
		Evet Hayır
1.	Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.	
2.	Proje başvuru evrakları eksiksizdir.	
3.	Proje konusu, program tarafından destek verilecek yatırım konularına uygundur.	

Bu sorulara verilecek cevapların tümü evet ise bir sonraki değerlendirme aşamasına geçilir.

4.2. Değerlendirme

Başvurular, değerlendirme tablosundaki kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirmede başvuran kurum kriterleri, proje konusunun programın amaç ve öncelikleri ile ilgiliği, projenin hedef grupları üzerindeki somut etkisi, projenin destek sonrası sürdürülebilirliği ile projenin maliyet etkinliği gibi hususlar göz önüne alınacaktır.

Bu değerlendirmenin sonunda başvurular, en yüksek puanı alan tekliften başlayarak sıralanır. Yapılan değerlendirmede, 60 puan ve üzeri alan başvurular başarılı projeler olarak listelenir. Ödenek miktarına kadar olan projeler asıl listede geriye kalan projeler yedek listede yer alır.

Asıl veya yedek listede yer alan projeler ihtiyaç duyulduğu takdirde proje sunumlarını yapmak üzere DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına davet edilecektir.

Eşit puan alan projeler teknik değerlendirme, proje etkinliği, maliyet etkinliği, başvuran kurum kapasitesi puan ortalamasına göre sıralanır.

Yapılan değerlendirmede uygun görülen projeler İdarenin bakanlığa teklifi ve Bakan'ın oluru ile kesinleşir.

Bakan olurundan sonra desteklenecek projeler www.dap.gov.tr internet sitesinden duyurulur ve proje değerlendirme sonuçları başvuran kurumlara DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından yazılı evrak halinde olarak gönderilir.

Destek almaya hak kazanan projeler için DAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Uygulayıcı Kuruluş arasında protokol imzalanır. Proje ödemeleri bu protokolda belirtilen hususlar doğrultusunda yapılır.

Tablo 1: Değerlendirme Tablosu

Bölüm		Puan
1. Başvuran Kurum		10
1.1.	Projede yer alacak personel, proje yönetimi konusunda yeterli bilgi ve deneyime ne kadar sahiptir?	3
1.2.	Proje, başvuran kurumun görev ve yetki alanı içerisinde midir?	5
1.3.	Proje başvurusu yapan kurumun geçmişte yürütmüş olduğu başarılı DAP BKİ projesi var mı?	2
2. Proje Etkinliği		40
2.1.	Proje, destek programın genel ve özel amaçlarıyla ne kadar ilgilidir?	3
2.2.	Proje, destek programının bir veya birden fazla önceliği ile ne kadar ilgilidir?	3
2.3.	Proje, hedef bölgenin ihtiyaç ve sorunları ile ne kadar ilgilidir?	4
2.4.	Hedef gruplar, nihai yararlanıcılar ne kadar açıkça tanımlanmış ve seçilme nedenleri ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.5.	Projenin doğrulanabilir göstergeleri nitelik ve nicelik yönünden ne kadar yeterlidir?	3
2.6.	Proje somut çıktıları ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.7.	Projenin, hedef grupları üzerinde ne kadar somut bir etkisi olması bekleniyordur?	3
2.8.	Projenin çarpan etki ve uzun vadede etki yaratma potansiyeline ne kadar sahiptir?	5
2.9.	Sürdürülebilirlik için somut öneriler ne kadar yeterlidir?	5
2.10.	Faaliyet planı açık ve uygulanabilir nitelikte midir?	3
2.11.	Projede, İdare görünürlüğüne ne kadar önem verilmiştir?	5
3. Maliyet Etkinliği		20
3.1.	Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçlar arasındaki ilişki ne kadar tutarlıdır?	4
3.2.	Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için ne kadar gerekli ve gerçekçidir (Piyasa koşulları ile uyumlu mudur?)	6
3.3.	Eş finansman katkısı var mıdır?	10
4. Teknik Değerlendirme		30
Toplam Puan		100

5. Başvuru Değerlendirme Süreci

Başvurular aşağıdaki süreçlere göre değerlendirilecektir:

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından bilgi, belgelerin tamlığı ile uygunluğunun kontrol edildiği ön incelemenin yapılması

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından değerlendirmenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından projelerin Bakanlık Makamına sunulması
Destek ödemesi almaya hak kazanan proje sahiplerine sonuç bildirimlerinin resmi yazı ile bildirilmesi
Destek ödemesi almaya hak kazanan Uygulayıcı Kuruluş ile İdare arasında protokol imzalanması

6. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

Program kapsamında destek ödemesi almaya hak kazanan kuruluşlar, projenin uygulaması sırasında ve proje tamamlandıktan sonra DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığınca talep edildiği takdirde kapsamlı ara ve son raporlar sunar. DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ayrıca belli aralıklarla kurum, proje saha ziyaretleri gerçekleştirebilir, uygulanan proje ile alakalı toplantılar düzenleyebilir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, ihtiyaç gördüğü durumlarda, desteklediği projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için bağımsız kişi veya kurumlarla çalışabilir. İzleme ve etki değerlendirme çalışmalarını yürütecek bağımsız kişi veya kurum, projelerde gerekli gördüğü durumlarda ek çalışmalar (katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme, odak grup çalışmaları vb.) yürütebilir. Destek ödemesi almaya hak kazanan kuruluşların bu izleme ve etki değerlendirme çalışmalarına destek olması beklenmektedir.

7. İletişim Bilgileri

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mahallesi Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı No:9 Yakutiye/Erzurum

Tel: 0442 238 28 28

Fax: 0442 282 20 30

KEP Adresi: dap@hs01.kep.tr

8. Daha Fazla Bilgi

Daha fazla bilgi için www.dap.gov.tr adresini inceleyebilir, sorularınızı, botan.sariyildiz@dap.gov.tr nazlican.mert@dap.gov.tr veya baturay.batur@dap.gov.tr adresine gönderebilirsiniz.





DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mah. Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı
No:9 Yakutiye/ Erzurum

www.dap.gov.tr