



T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
DAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI



Kültürel Mirasın Korunması Programı

Program Künyesi

Destek Program Adı	Kültürel Mirasın Korunması Programı
Uygun Başvuru Sahipleri	• Valilikler • Üniversiteler • Belediyeler • Kaymakamlıklar • İl Özel İdareleri • İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri • Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri • Rölöve ve Anıtlar Müdürlükleri • İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
Asgari Proje Destek Tutarı (TL)	1.000.000 TL
Azami Proje Destek Tutarı (TL)	20.000.000 TL
Başvuru Yapılabilecek Proje Sayısı	3
Destek Programın Genel Amacı	DAP bölgesinde somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunmasını ve turizme kazandırılmasını sağlamak
Açıklama	Somit ve somut olmayan kültürel mirasın korunmasına ve turizme kazandırılmasına yönelik faaliyetler, tarihi, doğal ve kültürel turizm değerlerimizin destinasyon bazında gruplandırılarak tanıtılması; Kültürel miras alanlarının turizme kazandırılmasına yönelik restorasyon ve restitüsyon projeleri; Bölgenin kendine özgü tarihi, doğal ve kültürel yapısının turizm sektörüne kazandırılması; Geleneksel el sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerlerin kültürümüze kazandırılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.
Destek Programın Öncelikleri	Öncelik 1: Bölgenin kendine özgü tarihi, doğal ve kültürel yapısının turizm sektörüne kazandırılması projeleri; Öncelik 2: Geleneksel El Sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerlerin kültürümüze kazandırılmasına yönelik projeleri;

İçindekiler

1. Programın Gerekçesi	3
2. Destek Programının Amacı	3
3. Destek Programının Hedefi	3
4. Başvuru Kuralları	4
4.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu	4
4.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler	4
4.2.1 Proje Bütçesi	4
4.2.2 Proje Süresi ve Uygulama Yeri	5
4.2.3 Proje Konuları	5
4.2.3.1 Uygun Proje Konuları	5
4.2.3.2 Uygun Olmayan Proje Konuları	6
4.3. Diğer Şartlar	7
5. Başvuru Aşamaları	8
5.1. Başvuru Yöntemi	8
5.2. Proje Başvuru Evrakları	8
5.3. Başvurunun Tamamlanması	9
6. Ön İnceleme ve Değerlendirme	9
6.1. Ön İnceleme	9
6.2. Değerlendirme	10
7. Başvuru Değerlendirme Süreci	11
8. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	12
9. İletişim Bilgileri	12
10. Daha Fazla Bilgi	12

1. Programın Gerekçesi

Doğu Anadolu Bölgesi, Türkiye'nin önemli kültürel ve tarihi zenginliklerine ev sahipliği yapmaktadır. Ancak, bu bölgedeki somut ve somut olmayan mirasın korunması ve turizme kazandırılması konusunda ciddi zorluklarla karşı karşıyadır. Bu nedenle, bölgenin kültürel mirasının korunması ve turizme açılması, hem kültürel çeşitliliğin ve tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak hem de bölge ekonomisine önemli katkılar sunacaktır.

Turizm, ekonomik kalkınma için önemli bir potansiyel sunmaktadır. Doğu Anadolu Bölgesi'ndeki doğal güzellikler, tarihi yapılar, geleneksel el sanatları ve kültürel etkinlikler, turizm sektörünü canlandırabilecek potansiyele sahiptir. Ancak, bu potansiyelin değerlendirilebilmesi için koruma, tanıtım ve altyapı gibi alanlarda ciddi adımlar atılması gerekmektedir.

Ayrıca, bölgedeki turizm faaliyetlerinin sürdürülebilir olması da önemlidir. Doğal ve kültürel kaynakların bilinçli bir şekilde yönetilmesi, çevre dostu uygulamaların benimsenmesi ve yerel halkın katılımının sağlanması, turizmin uzun vadeli etkilerinin olumlu olmasını sağlayacaktır.

Bu nedenle, Doğu Anadolu Bölgesi'nde somut ve somut olmayan mirasın korunması ve turizme kazandırılması için stratejik bir programın hayata geçirilmesi gerekmektedir. Bu program, bölgenin turizm potansiyelini artırmak, yerel ekonomiyi canlandırmak, kültürel mirası korumak ve sürdürülebilir bir turizm modeli oluşturmak için önemli bir adım olacaktır.

2. Destek Programının Amacı

Türkiye'nin en önemli soyut ve somut kültür varlıklarına sahiplik yapan bölgelerinden biri olan Doğu Anadolu Bölgesi'nde, hızla tükenen ve yok olan somut ve somut olmayan mirasın yaşatılarak bir sonraki nesillere aktarılması ve dolaylı olarak da ekonomik büyümeye destek olunması amaçlanmaktadır.

3. Destek Programının Hedefi

- Doğu Anadolu Bölgesi'nde bulunan somut ve somut olmayan mirasın korunması ve turizme kazandırılması.
- Geleneksel el sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerlerin kültürümüze kazandırılması.
- Turizm merkezlerinin belirlendiği bölgelerde sosyo-ekonomik fayda sağlayacak, yerel turizmi geliştirecek projelerin yürütülmesi.
- Kırsal turizmde hizmet çeşitliliği ve kalitesinin artırılması.
- Tarihi, doğal ve kültürel turizm değerlerinin gruplandırılarak tanıtılması ve korunması.

- UNESCO'nun miras listesindeki alanlar başta olmak üzere Bölgenin kendine özgü tarihi, doğal ve kültürel yapısının turizm sektörüne kazandırılması.
- Turizm altyapısının güçlendirilerek hizmet kalitesinin artırılması ve nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi.
- Akıllı turizm uygulamaları ve dijital turizmin geliştirilmesi.
- Sürdürülebilir turizm anlayışıyla çevre dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi (yenilenebilir enerji, enerji verimliliği, su ve atık yönetimi, geri dönüşüm vb.).

4. Başvuru Kuralları

4.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

Kültürel Mirasın Korunması Programına;

- Valilikler
- Üniversiteler
- Belediyeler
- Kaymakamlıklar
- İl Özel İdareleri
- İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri
- Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri
- Rölöve ve Anıtlar Müdürlükleri
- İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri

başvuru yapabilmektedir.

Destek programlarına bireysel başvuru yapılamamaktadır.

4.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler

4.2.1 Proje Bütçesi

DAP Bölge Kalkınma İdaresinin; Somut ve Somut Olmayan Mirasın Korunması ve Turizme Kazandırılması destek programı kapsamında, uygun görülen proje için verilecek destek tutarı;

- **Asgari Proje Tutarı 1.000.000 TL**
- **Azami Proje Tutarı 20.000.000 TL'dir.**

Talep edilen miktarın yukarıda belirtilen tutarların dışında kalması durumunda proje başvurusu **geçersiz sayılacaktır.**

- **Eş finansman oranı en az %25 olmalıdır.**

- Belediyeler tarafından sunulan projelerde **eş finansman oranı en az %50** olmalıdır.
- Bu program için **en fazla 3 adet proje başvurusu** yapılabilir.

Proje bütçesi değerlendirilirken, bütçenin gerçekçi olması (kurumun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), bütçe kalemlerinin bütçenin genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş olması, bütçede yer verilen masrafların projenin amacı ve faaliyetleri ile ilişkilendirilebilir olması önemli olacaktır.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi, değerlendirme sürecinde proje bütçesinde kesinti veya projede değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

4.2.2 Proje Süresi ve Uygulama Yeri

Projelerin destek yılı içerisinde tamamlanması, proje son hak edişinin en geç Aralık ayı içerisinde sunulması esastır.

Projeler, İdarenin faaliyet gösterdiği DAP Bölgesi'nde (Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Sivas, Tunceli ve Van) gerçekleştirilmelidir.

4.2.3 Proje Konuları

Kültürel mirasın korunmasına yönelik faaliyetler, tarihi, doğal ve kültürel turizm değerlerimizin destinasyon bazında gruplandırılarak tanıtılması; Kültürel miras alanlarının turizme kazandırılmasına yönelik restorasyon ve restitüsyon projeleri; Bölgenin kendine özgü tarihi, doğal ve kültürel yapısının turizm sektörüne kazandırılması; Geleneksel el sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerlerin kültürümüze kazandırılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.

Kültürel Mirasın Korunması Projesi'nin kapsamına giren aşağıdaki başlıklar, başvuru sahiplerine örnek olmaları amacıyla sunulmuş olup, desteklenecek projeler bu örneklerle sınırlı değildir:

4.2.3.1 Uygun Proje Konuları

Öncelik 1: Restorasyon ve Rehabilitasyon Projeleri;

1. Hem kültürel miras varlıklarının hem de kültürel miras alanlarının turizme kazandırılması, sürdürülebilirliklerinin sağlanması ve şu anki kullanımlarının daha aktif hale getirilmesine yönelik restorasyon ve restitüsyon projeleri,

2. Tarihi doku ve mahalleleri turistlerin rağbet edebileceği şekilde rehabilite edilmesi ve turizme kazandırılması projeleri,
3. Kültürel yapıların sürdürülebilirliklerinin sağlanması amacıyla tarihsel bir binanın işlevsel hale gelmesi amacıyla dönüştürülüp tarihi yapının yeni işlevselliğiyle turizme kazandırılmasına yönelik projeler,
4. UNESCO'nun miras listesindeki alanlar başta olmak üzere Bölgenin kendine özgü tarihi, doğal ve kültürel yapısının turizm sektörüne kazandırılmasına yönelik projeler,
5. Somut ve somut olmayan kültürel mirasın korunmasına ve turizme kazandırılmasına yönelik faaliyetler,

Öncelik 2: Bölgesel Kültür Envanteri Geliştirmek için Projeler;

1. Soyut kültürel mirasın; arkeolojik sit alanları, kültürel mekânlar, tarihi kent ve yapılar, taşınabilir kültürel nesneler, geleneksel el sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerler gibi somut kültürel mirasın tanıtılarak korunması ve turizme kazandırılmasına yönelik projeler,
2. Bölge halkında kültürel miras bilincinin artırılmasını ve kültürel mirası korumak için doğru yöntemlerin teorik ve pratik olarak benimsenmesini sağlayacak projeler,
3. Tarihi, doğal ve kültürel turizm değerlerinin destinasyon bazında gruplandırılarak tanıtılmasına yönelik projeler,
4. Kültürel miras ve tarihsel çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik farklı temalarda hazırlanan projeler,
5. Geleneksel el sanatları, unutulmaya yüz tutmuş değerlerin kültürümüze kazandırılmasına yönelik faaliyetler,
6. Akıllı turizm uygulamaları ve dijital turizme yönelik (nesnelerin interneti, artırılmış ve sanal gerçeklik, yapay zekâ, robotik vb. içeren) projeler,
7. Coğrafi işaretli ve niş ürünlerin turistik amaçlı üretimini destekleyen ve sektörünün gelişmesini destekleyen faaliyetler,
8. Kadın üretici örgütleri ya da üretici örgütlerinin yararlanıcı olduğu projeler,
9. Bölgenin kendine has tarihi, doğal ve kültürel yapısını ön plana çıkarmaya ve bu değerlerin turizm sektörüne kazandırılması amacıyla turizm altyapısının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler,

4.2.3.2 Uygun Olmayan Proje Konuları

Bu bölümde belirtilen özellikteki projeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1. Kurumların sarf malzemesi alım projeleri,
2. Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle faaliyet giderlerini ve peyzaj, projelendirme ve çevre düzenlemesi işlerini kapsayan projeler,
3. Siyasi içerikli veya etnik ayrımcılık içeren faaliyetler,
4. Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,
5. DAP İdaresi'nin faaliyet gösterdiği iller dışından gönderilen projeler,
6. Sadece projelendirmeye ilişkin başvurular,
7. Salt bina yapımını içeren projeler,
8. Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmaları ve diğer faaliyetler,
9. Aynı yıl içerisinde başka bir finansman kaynağından desteklenen projeler,
10. Projenin yürütüleceği binanın ya da arsanın satın alma ve kiralama giderleri,
11. Çalıştaylar, seminerler, konferanslar veya kongrelere katılım için bireysel sponsorluklar içeren projeler,
12. Akademik araştırma çalışmaları,
13. İdare ile protokol imzalanmadan önce, İdare'nin kaynağı dışında başka kaynaklardan başlatılan projeler,
14. Sosyal yardım mahiyetindeki projeler,
15. Eğitici, Eğitmen, Koordinatörlük ve Danışmanlık ücretini içeren projeler,
16. Yalnızca bilgi elde etmek için yapılan teorik veya deneysel çalışmalar, durum tespit projeleri, rutin test ve analizler,
17. Proje kapsamında işletme giderlerine yönelik (elektrik, su, doğal gaz, internet, sarf malzeme vb.) maliyet kalemleri,

4.3. Diğer Şartlar

Uygulayıcı Kuruluşların proje başvurularında dikkat etmesi gereken diğer şartlar aşağıda belirtilmiştir.

- Başvuru Rehberinde istenen evraklarda herhangi bir eksiklik olması, verilerin birbiri ile tutarsız olması durumunda başvuru reddedilebilir.
- **Teklif edilen projelerde, onay sonrası herhangi bir değişiklik yapılması ancak İdarenin onayı ile olabilir.**
- Uygulama aşamasında çıkabilecek kamulaştırma bedeli, uygulayıcı kuruluşa aittir.

5. Başvuru Aşamaları

5.1. Başvuru Yöntemi

Başvurular, elis.sanayi.gov.tr adresinden online olarak yapılacaktır. Sisteme yüklenen tüm belgeler ".pdf" formatında olmalıdır.

5.2. Proje Başvuru Evrakları

Proje Başvuru aşamasında sizden istenen bilgi ve belgeler aşağıdaki gibidir:

1) Proje Başvuru Formu (Ek-1)

2) Projenin Uygulanacağı Alan Fotoğrafları ve Google Earth görüntüleri

Alanın mevcut durumunu gösterir fotoğraflar (İç ve Dış Mekân) (En az 10 adet)

3) Yaklaşık Maliyet Listesi

2025 yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri fiyat cetveline uygun olarak hazırlanmış ve onaylı olmalıdır.

Yaklaşık Maliyeti Oluşturan Unsurlar;

- Metrajlar
- Keşif Sayfaları
- Birim fiyatı olmayan imalatlar için Proforma Faturalar
- Özel İmalat Teknik Şartname ve Analizleri
- Genel Teknik Şartname 'dir.

4) İhaleye Çıkmaya Esas Teknik Şartname

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 1.000 TL'yi geçen her türlü mal/hizmet alımı için genel özelliklerin belirtildiği teknik şartnameler,

Teknik şartname başvuru sahibi tarafından hazırlanmış ve imzalanmış olmalıdır.

5) Proforma Faturalar

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 10.000 TL'yi geçen teknik şartnameleri hazırlanmış her bir mal/hizmet alımı için (farklı firmalardan alınmış) en az 3 adet proforma fatura, 10.000 TL'nin altında her bir mal/ hizmet alımı için en az 1 adet proforma fatura eklenecektir.

6) Teknik Proje Dokümanları

Proje içeriğinde yapım işi ya da tadilat işi varsa, mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri eklenecektir.

7) Eş Finansman ve Fiyat Farkı Taahhütnamesi

Başvuru yapılan projelerin desteklenmesi durumunda proje için belirtilen oranlarda eş finansman ve iş sonu çıkabilecek fiyat farkı kurumumuz tarafından karşılanacağına dair taahhütname eklenecektir.

8) Tapu Belgesi veya Tahsis Karar Belgesi

Proje kapsamında yapım işi ya da tadilat işi varsa, ilgili arazinin tapu belgesi veya tahsis kararı eklenecektir.

9) Mimari Projenin 3D Tasarımları

Proje içeriğinde tasarım varsa, eklenecektir.

5.3. Başvurunun Tamamlanması

Başvurular, online olarak elis.sanayi.gov.tr adresinden yapılarak kurumunuzun onay yetkilisi tarafından onaylanarak Başkanlığımıza değerlendirilmek üzere sistem üzerinden gönderilecektir.

6. Ön İnceleme ve Değerlendirme

6.1. Ön İnceleme

İdare öncelikle şekli uygunluk açısından ön inceleme yapar. Ön inceleme kriterlerine uymayan proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilir ve proje teklifi bu noktadan sonra artık değerlendirilmeyecektir. Ayrıca bu hususların ön inceleme sonrası tespit edilmesi halinde İdarenin reddetme/iptal etme hakkı saklıdır.

Tablo 1: Ön İnceleme Kontrol Listesi

Projenizi göndermeden önce, aşağıdaki maddelerin her birinin tamamlandığını ve başvurunuzun aşağıdaki kriterlere uygun olduğunu kontrol ediniz.			
Kriterler		Evet	Hayır
1.	Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.		
2.	Proje başvuru evrakları eksiksizdir.		
3.	Proje konusu, program tarafından destek verilecek yatırım konularına uygundur.		

Bu sorulara verilecek cevapların tümü evet ise bir sonraki değerlendirme aşamasına geçilir.

6.2. Değerlendirme

Teklif edilen bütçe de dâhil olmak üzere başvurular, aşağıda yer alan değerlendirme tablosundaki kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirmede başvuran kurum kriterleri, proje konusunun programın amaç ve öncelikleri ile ilgililiği, projenin hedef grupları üzerinde somut etkisi, projenin destek sonrası sürdürülebilirliği ile projenin maliyet etkinliği gibi hususlar göz önüne alınacaktır.

Bu değerlendirmenin sonunda başvurular, en yüksek puanı alan tekliften başlayarak sıralanır. Yapılan puanlamada, 60 puan ve üzeri alan başvurular başarılı projeler olarak listelenir. Ödenek miktarına kadar olan projeler asıl listede geriye kalan projeler yedek listede yer alır.

Değerlendirmeden geçen projeler ihtiyaç duyulduğunda proje sunumlarını yapmak üzere DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına davet edilecektir.

Eşit puan alan başarılı projeler teknik değerlendirme, proje etkinliği, maliyet etkinliği, başvuran kurum kapasitesi puan ortalamasına göre sıralanır.

Yapılan değerlendirmede uygun görülen projeler İdarenin teklifi ve Bakan'ın onayı ile kesinleşir.

Bakan onayından sonra desteklenecek projeler www.dap.gov.tr internet sitesinden yayınlanır ve proje değerlendirme sonuçları başvuran kurumlara DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından yazılı olarak gönderilir.

Destek almaya hak kazanan projeler için DAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Uygulayıcı Kuruluş arasında protokol imzalanır. Proje ödemeleri bu protokolda belirtilen hususlar doğrultusunda yapılır.

Tablo 2: Değerlendirme Tablosu

Bölüm		Puan
1. Başvuran Kurum		10
1.1.	Projede yer alacak personel, proje yönetimi konusunda yeterli bilgi ve deneyime ne kadar sahiptir?	3
1.2.	Başvurulan proje, başvuran kurumun görev ve yetki alanı içerisinde midir?	5
1.3.	Başvuran kurumun geçmişte yürütmüş olduğu başarılı DAP BKİ projesi var mı?	2

Bölüm		Puan
2. Proje Etkinliği		40
2.1.	Proje, destek programın genel ve özel amaçlarıyla ne kadar ilgilidir?	3
2.2.	Proje, destek programının bir veya birden fazla önceliği ile ne kadar ilgilidir?	3
2.3.	Proje, hedef bölgenin ihtiyaç ve sorunları ile ne kadar ilgilidir?	4
2.4.	Hedef gruplar, nihai yararlanıcılar ne kadar açıkça tanımlanmış ve seçilme nedenleri ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.5.	Projenin doğrulanabilir göstergeleri nitelik ve nicelik yönünden ne kadar yeterlidir?	3
2.6.	Proje somut çıktıları ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.7.	Projenin, hedef grupları üzerinde ne kadar somut bir etkisi olması bekleniyordur?	3
2.8.	Çarpan etki ve uzun vadede etki yaratma potansiyeline ne kadar sahiptir?	5
2.9.	Sürdürülebilirlik için somut öneriler ne kadar yeterlidir?	5
2.10.	Faaliyet planı açık ve uygulanabilir nitelikte mi?	3
2.11.	Projede, İdare görünürlüğüne ne kadar önem verilmiştir?	5
3. Maliyet Etkinliği		20
3.1.	Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçlar arasındaki ilişki ne kadar tutarlıdır?	4
3.2.	Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için ne kadar gerekli ve gerçekçidir (Piyasa koşulları ile uyumlu mu?)	6
3.3.	Eş finansman katkısı var mı?	10
4. Teknik Değerlendirme		30
Toplam Puan		100

7. Başvuru Değerlendirme Süreci

Başvuru değerlendirme aşamaları aşağıdaki gibidir.

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından bilgi ve belgelerin tamlığı ile uygunluğunun kontrol edildiği ön incelemenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından Değerlendirmenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından projelerin Bakanlık Makamına sunulması
Destek almaya hak kazanan proje sahiplerine sonuç bildirimlerinin resmi yazı ile bildirilmesi
Destek almaya hak kazanan Uygulayıcı Kuruluş ile İdare arasında protokol imzalanması

8. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

Program kapsamında destek almaya hak kazanan kuruluşlar, projenin uygulaması sırasında ve proje tamamlandıktan sonra DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığınca talep edildiği takdirde kapsamlı ara ve son raporlar sunar. DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ayrıca belli aralıklarla kurum ve projeler saha ziyaretleri gerçekleştirir, uygulanan proje ile alakalı toplantılar düzenleyebilir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, ihtiyaç duyulması halinde, desteklediği projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için bağımsız kişi veya kurumlarla çalışabilmektedir. İzleme ve etki değerlendirme çalışmalarını yürütecek bağımsız kişi veya kurum, projelerde gerekli gördüğü durumlarda ek çalışmalar (katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme, odak grup çalışmaları vb.) yürütebilecektir. Destek almaya hak kazanan kuruluşların bu izleme ve etki değerlendirme çalışmalarına destek olması beklenmektedir.

9. İletişim Bilgileri

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mahallesi Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı No:3 Yakutiye/Erzurum

Tel: 0442 238 28 28

Fax: 0442 282 20 30

KEP Adresi: dap@hs01.kep.tr

10. Daha Fazla Bilgi

Daha fazla bilgi için www.dap.gov.tr adresini inceleyebilir, sorularınızı, fatih.aydogdu@dap.gov.tr - meryem.ozcelik@dap.gov.tr – sedat.dumlu@dap.gov.tr adresine gönderebilirsiniz.



DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mah. Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı
No:9 Yakutiye/ Erzurum

www.dap.gov.tr