



ALTERNATİF TURİZM OLANAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ PROGRAMI

2026 Yılı Proje

Başvuru Rehberi



Program Künyesi

Destek Program Adı	Alternatif Turizm Olanaklarının Geliştirilmesi Programı
Uygun Başvuru Sahipleri	• Belediyeler • Kaymakamlıklar • İl Özel İdareleri • İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri
Asgari Proje Tutarı (TL)	1.000.000 TL
Azami Proje Tutarı (TL)	10.000.000 TL
Başvuru Yapılabilecek Proje Sayısı	3
Destek Programının Genel Amacı	Doğu Anadolu Bölgesi'nde katma değer artırııcı yeni projelerin desteklenmesi ve bölgeye çekilen yerli ve yabancı turist sayısının ve ortalama geceleme süresinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaç doğrultusunda, turizmde ürün/hizmet çeşitlendirmesi, bölgesel bazda markalaşan turizm bölgelerinin oluşturulması, yurtiçi ve yurtdışı tanıtım ve pazarlamanın etkin kılınması yoluyla bölgenin rekabet gücünün artırılması amaçlanmaktadır.
Açıklama	Bölgede yer alan il ve ilçelerde alternatif turizm türlerinin geliřtirilerek bölgede daha fazla katma değer üretilmesi saęlanacaktır.
Destek Programının �ncelikleri	�ncelik 1: Alternatif turizmde mevcut alanların altyapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi �ncelik 2: Alternatif turizm olanaklarının artırılarak turizmin 12 aya yayılmasının sağlanması

İçindekiler

1.	Programın Gerekçesi	3
2.	Destek Programının Amacı	3
3.	Destek Programının Hedefi	4
4.	Başvuru Kuralları	4
4.1.	Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu	4
4.2.	Başvuru Yapılabilecek Projeler	4
4.2.1	Proje Bütçesi	4
4.2.2	Proje Süresi ve Uygulama Yeri	5
4.2.3	Proje Konuları	5
4.2.3.1	Uygun Proje Konuları	6
4.2.3.2	Uygun Olmayan Proje Konuları.....	6
4.3.	Diğer Şartlar	7
5.	Başvuru Aşamaları	8
5.1.	Başvuru Yöntemi	8
5.2.	Proje Başvuru Evrakları.....	8
5.3.	Başvurunun Tamamlanması	9
6.	Ön İnceleme ve Değerlendirme.....	9
6.1.	Ön İnceleme.....	9
6.2.	Değerlendirme	10
7.	Başvuru Değerlendirme Süreci	11
8.	İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	12
9.	İletişim Bilgileri	12
10.	Daha Fazla Bilgi	12

1. Programın Gerekçesi

Bölgede turizm çeşitliliğinin artırılması:

Doğu Anadolu Bölgesi, tarihi ve kültürel mirası, doğal güzellikleri, yöresel mutfağı ve el sanatları gibi çeşitli turizm potansiyeline sahiptir. Ancak, bölgede turizm faaliyetleri ve çeşitliliği genellikle sınırlı kalmaktadır. Bu program, alternatif turizm olanaklarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi yoluyla bölgenin turizm çekiciliğini artırmayı hedeflemektedir.

Sürdürülebilir turizmin teşviki:

Doğu Anadolu Bölgesi'nin doğal ve kültürel varlıkları hassastır ve korunmaya değerdir. Bu nedenle, turizm faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ve doğal çevrenin korunması büyük önem taşımaktadır. Bu program, yerel kaynakların korunmasını ve turizm faaliyetlerinin çevresel etkilerinin minimize edilmesini sağlayarak sürdürülebilir turizmi teşvik etmeyi amaçlamaktadır.

Ekonomik kalkınmanın desteklenmesi:

Turizm, bölgenin ekonomik kalkınmasına önemli katkılar sağlayabilir. Ancak, bölgedeki turizm sektörü genellikle gelişmemiş veya yetersizdir. Bu program, turizm sektörünün güçlendirilmesi ve yerel ekonominin çeşitlendirilmesi yoluyla iş imkânlarının artırılmasını ve gelir düzeyinin yükseltilmesini hedeflemektedir.

Bölgenin tanıtımının artırılması:

Doğu Anadolu Bölgesi, turizm açısından büyük potansiyele sahip olmasına rağmen, ulusal ve uluslararası turistler tarafından genellikle yeterince tanınmamaktadır. Bu program, bölgenin turizm potansiyelini tanıtmak ve turizm destinasyonlarına yönelik bilinirliği artırmak için tanıtım ve pazarlama faaliyetlerini desteklemeyi amaçlamaktadır.

2. Destek Programının Amacı

Doğu Anadolu Bölgesi'nde katma değer artırıcı yeni projelerin desteklenmesi ve bölgeye çekilen yerli ve yabancı turist sayısının ile ortalama geceleme süresinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaç doğrultusunda, turizmde ürün/hizmet çeşitlendirmesi, bölgesel bazda markalaşan turizm bölgelerinin oluşturulması, yurtiçi ve yurtdışı tanıtım ve pazarlamanın etkin kılınması yoluyla bölgenin rekabet gücünün artırılması amaçlanmaktadır.

3. Destek Programının Hedefi

Doğu Anadolu Bölgesi'nde turizm sektörünün gelişimine katkıda bulunarak bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasını desteklemektir. Bu doğrultuda, aşağıdaki hedefler belirlenmiştir:

- Katma değer artırıcı yeni turizm projelerinin desteklenmesi ve bölgede turizm çeşitliliğinin artırılması.
- Bölgesel bazda markalaşan turizm bölgelerinin oluşturulması ve tanıtımının güçlendirilmesi.
- Yerli ve yabancı turist sayısının artırılması ve turistlerin ortalama geceleme süresinin uzatılması.
- Yurtiçi ve yurtdışı tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin etkin kılınarak bölgenin turizm potansiyelinin artırılması.
- Bölgenin turizm sektöründe rekabet gücünün artırılması ve sürdürülebilir turizm faaliyetlerinin teşvik edilmesi

4. Başvuru Kuralları

4.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

Alternatif Turizm Olanaklarının Geliştirilmesi Programı Programına;

- Belediyeler
- Kaymakamlıklar
- İl Özel İdareleri
- İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri başvuru yapabilmektedir.

Destek programlarına bireysel başvuru yapılamamaktadır.

4.2. Başvuru Yapılabilecek Projeler

4.2.1 Proje Bütçesi

DAP Bölge Kalkınma İdaresinin; Alternatif Turizm Olanaklarının Geliştirilmesi Programı projesi destek programı kapsamında, uygun görülen proje için verilecek destek **tutarı**;

- **Asgari Proje Tutarı 1.000.000 TL**
- **Azami Proje Tutarı 10.000.000 TL**'dir.

Bu değerlerin dışında kalan destek taleplerini içeren projeler değerlendirmeye alınmayacaktır. Bütçenin kalan tutarı, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, Başvuru

Sahibi tarafından eş finansman olarak karşılanmalıdır. Başvuru Sahibinin proje eş finansmanını proje ortaklarından, iştirakçilerden ve/veya üçüncü taraflardan sağlayacağı nakdi katkılar ile karşılayabilmesi mümkündür. Her halükarda, sözleşmeyi imzalayan taraf olması sebebiyle, eş finansman yükümlülüğü yararlanıcının kendi taahhüdü hükmünde olup yerine getirilmemesi durumunda yararlanıcı bizzat sorumlu olacaktır. **Aynı katkılar eş finansman olarak kabul edilmez.**

DAP BKİ destek programını zorunlu hallerin ortaya çıkması halinde sürecin herhangi bir aşamasında iptal etme hakkını saklı tutar. Bu durumda başvuru sahipleri İdareden her hangi bir hak talebinde bulunamaz. Destek için başvurusu yapılan projeler İdare tarafından her zaman eğitim amaçlı olarak ve sahibinin ayrıca muvafakati aranmaksızın kullanılabilir. Böyle bir durumda projede yer alan gerçek ve tüzel kişilere ait şahsi bilgiler ve mesleki sır niteliğindeki bilgiler ifşa edilmeyecektir.

- **Eş finansman oranı en az %25** olmalıdır.
- Belediyeler tarafından sunulan projelerde **eş finansman oranı en az %50** olmalıdır.
- Bu program için **en fazla 3 adet proje başvurusu** yapılabilir.

Proje bütçesi değerlendirilirken, bütçenin gerçekçi olması (kurumun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), bütçe kalemlerinin bütçenin genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş olması, bütçede yer verilen masrafların projenin amacı ve faaliyetleri ile ilişkilendirilebilir olması önemli olacaktır.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi, değerlendirme sürecinde proje bütçesinde kesinti veya projede değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

4.2.2 Proje Süresi ve Uygulama Yeri

Projelerin destek yılı içerisinde tamamlanması, proje son hak edişinin en geç Aralık ayı içerisinde sunulması esastır.

Projeler, İdarenin faaliyet gösterdiği DAP Bölgesi'nde (Ağrı, Ardahan, Bingöl, Bitlis, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Hakkâri, Iğdır, Kars, Malatya, Muş, Sivas, Tunceli ve Van) gerçekleştirilmelidir.

4.2.3 Proje Konuları

Alternatif Turizm Olanaklarının Geliştirilmesi Programı kapsamına giren aşağıdaki başlıklar, başvuru sahiplerine örnek olmaları amacıyla sunulmuş olup, desteklenecek projeler bu örneklerle sınırlı değildir:

4.2.3.1 Uygun Proje Konuları

Öncelik 1: Alternatif turizmde mevcut alanların altyapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi;

1. Bölgede yer alan turizm unsurlarının marka değerinin oluşturulmasına yönelik altyapı geliştirme ve iyileştirme projeleri,
2. Alternatif turizm rotalarının altyapısının iyileştirilmesine yönelik projeler,
3. Sağlık turizminde sağlanan hizmetlerin geliştirilmesine yönelik projeler,
4. Bölge tanıtımını destekleyici fiziksel, teknolojik gelişim projeleri,
5. Gastronomi turizmi için yerel ürünlerin tanıtımı ve pazarlanmasına yönelik projeler,

Öncelik 2: Alternatif turizm olanaklarının artırılarak turizmin 12 aya yayılmasının sağlanması;

1. Alternatif turizm unsurlarının tanıtılmasına yönelik projeler,
2. Sağlık turizminin geliştirilmesi amacıyla bölgede bulunan kaynakların turizme kazandırılmasına yönelik projeler,
3. Kadın üretici örgütleri ya da üretici örgütlerinin yararlanıcı olduğu projeler,
4. Sürdürülebilir turizm anlayışıyla, turizm sektöründe iklim değişikliğine uyum ve yeşil dönüşümü sağlayan çevre dostu, yenilenebilir enerji, enerji verimliliği, su ve atık yönetimi, geri dönüşüm vb. içeren projeler,
5. Destinasyon yönetimi temelinde potansiyel arz eden doğa, kültür, spor, gastronomi, sağlık turizmi, eko-turizm, kırsal turizm ve agro turizm vb. alternatif turizm çeşitlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler,
6. Alternatif turizm faaliyetlerini geliştirmek üzere bölgenin kırsal turizm altyapısının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler,
7. Kırsal turizmde hizmet çeşitliliğinin ve kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler,
8. Tarihi, doğal ve kültürel turizm değerlerinin destinasyon bazında gruplandırılarak tanıtılmasına yönelik faaliyetler,
9. Turizmde yenilikçi teknolojilerin ve yöntemlerin bölgede yaygınlaştırılmasına yönelik projeler,

4.2.3.2 Uygun Olmayan Proje Konuları

Bu bölümde belirtilen özellikteki projeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1. Kurum/kuruluşların hizmet binalarının yapımına yönelik projeler,
2. Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler,
3. Kurumların sarf malzemesi alım projeleri,

4. Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle faaliyet giderlerini ve peyzaj, projelendirme ve çevre düzenlemesi işlerini kapsayan projeler,
5. Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler,
6. Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler,
7. Sadece projelendirmeye ilişkin başvurular,
8. Salt bina yapımını içeren projeler,
9. Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmaları ve diğer faaliyetler,
10. Aynı yıl içerisinde başka bir finansman kaynağından desteklenen projeler,
11. Projenin yürütüleceği binanın ya da arsanın satın alma ve kiralama giderleri,
12. Çalıştay, seminer, konferans veya kongrelere katılım için bireysel sponsorluklar,
13. Hibe verme amaçlı projeler (diğer kişi ya da kuruluşlara hibe (maddi veya ayni) veya kredi sağlamak; yardım, destek amaçlı maddi katkıda bulunmak için),
14. Akademik araştırma ve fizibilite çalışmaları (daha büyük bir projenin parçası değilse),
15. Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle faaliyet giderlerini kapsayan projeler,
16. Doğal ve kültürel mirasa zarar verebilecek projeler,
17. Çevreyi kirletebilecek veya doğal dengeleri bozabilecek turizm tesisleri veya aktiviteler,
18. Yasal mevzuata aykırı veya izin gerektiren projelerin başlatılması,
19. Turizm amaçlı yapılaşmanın artırılması veya doğal alanlara zarar verebilecek inşaat projeleri,
20. Eğitici, Eğitimci, Koordinatörlük ve Danışmanlık ücretini içeren projeler,
21. Yerel halkın kültürel ve ekonomik değerlerini dikkate almayan, onları dışlayıcı veya sömürücü projeler.
22. Sadece arkeolojik kazı çalışmaları içeren projeler
23. Sadece tanıtım faaliyeti içeren projeler,
24. Sadece fuar faaliyetleri içeren projeler,
25. Sadece festival faaliyetleri içeren projeler.

4.3. Diğer Şartlar

Uygulayıcı Kuruluşların proje başvurularında dikkat etmesi gereken diğer şartlar aşağıda belirtilmiştir.

- Başvuru Rehberinde istenen evraklarda herhangi bir eksiklik olması, verilerin birbiri ile tutarsız olması durumunda başvuru reddedilebilir.
- Yanlış programa başvuru yapıldığında proje değerlendirmeye alınmaz.
- **Teklif edilen projelerde, onay sonrası herhangi bir değişiklik yapılması ancak İdarenin onayı ile olabilir.**
- Uygulama aşamasında çıkabilecek kamulaştırma bedeli, uygulayıcı kuruluşa aittir.

5. Başvuru Aşamaları

5.1. Başvuru Yöntemi

Başvurular, elis.sanayi.gov.tr adresinden online olarak yapılacaktır. Sisteme yüklenen tüm belgeler ".pdf " formatında olmalıdır.

5.2. Proje Başvuru Evrakları

Proje Başvuru aşamasında sizden istenen bilgi ve belgeler aşağıdaki gibidir:

1) Proje Başvuru Formu (Ek-1)

2) Projenin Uygulanacağı Alan Fotoğrafları ve Google Earth görüntüleri

Alanın mevcut durumunu gösterir fotoğraflar (İç ve Dış Mekân) (En az 10 adet)

3) Yaklaşık Maliyet Listesi

2025 yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri fiyat cetveline uygun olarak hazırlanmış ve onaylı olmalıdır.

Yaklaşık Maliyeti Oluşturan Unsurlar;

- Metrajlar
- Keşif Sayfaları
- Birim fiyatı olmayan imalatlar için Proforma Faturalar
- Özel İmalat Teknik Şartname ve Analizleri
- Genel Teknik Şartname 'dir.

4) İhaleye Çıkmaya Esas Teknik Şartname

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 1.000 TL'yi geçen her türlü mal/hizmet alımı için genel özelliklerin belirtildiği teknik şartnameler,

Teknik şartname başvuru sahibi tarafından hazırlanmış ve imzalanmış olmalıdır.

5) Proforma Faturalar

Proje kapsamında (mal/hizmet alımı varsa) toplam maliyeti 10.000 TL'yi geçen teknik şartnameleri hazırlanmış her bir mal/hizmet alımı için (farklı firmalardan alınmış) en az 3 adet proforma fatura, 10.000 TL'nin altında her bir mal/ hizmet alımı için en az 1 adet proforma fatura eklenecektir.

6) Teknik Proje Dokümanları

Proje içeriğinde yapım işi ya da tadilat işi varsa, mimari, statik, elektrik, mekanik projeleri eklenecektir.

7) Eş Finansman ve Fiyat Farkı Taahhütnamesi

Başvuru yapılan projelerin desteklenmesi durumunda proje için belirtilen oranlarda eş finansman ve iş sonu çıkabilecek fiyat farkı kurumumuz tarafından karşılanacağına dair taahhütname eklenecektir.

8) Tapu Belgesi veya Tahsis Karar Belgesi

Proje kapsamında yapım işi ya da tadilat işi varsa, ilgili arazinin tapu belgesi veya tahsis kararı eklenecektir.

9) Mimari Projenin 3D Tasarımları

Proje içeriğinde tasarım varsa, eklenecektir.

5.3. Başvurunun Tamamlanması

Başvurular, online olarak elis.sanayi.gov.tr adresinden yapılarak kurumunuzun onay yetkilisi tarafından onaylanarak Başkanlığımıza değerlendirilmek üzere sistem üzerinden gönderilecektir.

6. Ön İnceleme ve Değerlendirme

6.1. Ön İnceleme

İdare öncelikle şekli uygunluk açısından ön inceleme yapar. Ön inceleme kriterlerine uymayan proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilir ve proje teklifi bu noktadan sonra artık değerlendirilmeyecektir. Ayrıca bu hususların ön inceleme sonrası tespit edilmesi halinde İdarenin reddetme/iptal etme hakkı saklıdır.

Tablo 1: Ön İnceleme Kontrol Listesi

Projenizi göndermeden önce, aşağıdaki maddelerin her birinin tamamlandığını ve başvurunuzun aşağıdaki kriterlere uygun olduğunu kontrol ediniz.			
Kriterler		Evet	Hayır
1.	Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.		
2.	Proje başvuru evrakları eksiksizdir.		
3.	Proje konusu, program tarafından destek verilecek yatırım konularına uygundur.		

Bu sorulara verilecek cevapların tümü evet ise bir sonraki değerlendirme aşamasına geçilir.

6.2. Değerlendirme

Teklif edilen bütçe de dâhil olmak üzere başvurular, aşağıda yer alan değerlendirme tablosundaki kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirmede başvuran kurum kriterleri, proje konusunun programın amaç ve öncelikleri ile ilgililiği, projenin hedef grupları üzerinde somut etkisi, projenin destek sonrası sürdürülebilirliği ile projenin maliyet etkinliği gibi hususlar göz önüne alınacaktır.

Bu değerlendirmenin sonunda başvurular, en yüksek puanı alan tekliften başlayarak sıralanır. Yapılan puanlamada, 60 puan ve üzeri alan başvurular başarılı projeler olarak listelenir. Ödenek miktarına kadar olan projeler asıl listede geriye kalan projeler yedek listede yer alır.

Değerlendirmeden geçen projeler ihtiyaç duyulduğunda proje sunumlarını yapmak üzere DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına davet edilecektir.

Eşit puan alan başarılı projeler teknik değerlendirme, proje etkinliği, maliyet etkinliği, başvuran kurum kapasitesi puan ortalamasına göre sıralanır.

Yapılan değerlendirmede uygun görülen projeler İdarenin teklifi ve Bakan'ın onayı ile kesinleşir.

Bakan onayından sonra desteklenecek projeler www.dap.gov.tr internet sitesinden yayınlanır ve proje değerlendirme sonuçları başvuran kurumlara DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından yazılı olarak gönderilir.

Destek almaya hak kazanan projeler için DAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Uygulayıcı Kuruluş arasında protokol imzalanır. Proje ödemeleri bu protokolda belirtilen hususlar doğrultusunda yapılır.

Tablo 2: Değerlendirme Tablosu

Bölüm		Puan
1. Başvuran Kurum		10
1.1.	Projede yer alacak personel, proje yönetimi konusunda yeterli bilgi ve deneyime ne kadar sahiptir?	3
1.2.	Başvurulan proje, başvuran kurumun görev ve yetki alanı içerisinde midir?	5
1.3.	Başvuran kurumun geçmişte yürütmüş olduğu başarılı DAP BKİ projesi var mı?	2
2. Proje Etkinliği		40
2.1.	Proje, destek programın genel ve özel amaçlarıyla ne kadar ilgilidir?	4
2.2.	Proje, destek programının bir veya birden fazla önceliği ile ne kadar ilgilidir?	4
2.3.	Proje, hedef bölgenin ihtiyaç ve sorunları ile ne kadar ilgilidir?	4
2.4.	Hedef gruplar, nihai yararlanıcılar ne kadar açıkça tanımlanmış ve seçilme nedenleri ne kadar açıkça belirtilmiştir?	4
2.5.	Projenin doğrulanabilir göstergeleri nitelik ve nicelik yönünden ne kadar yeterlidir?	3
2.6.	Proje somut çıktıları ne kadar açıkça belirtilmiştir?	3
2.7.	Projenin, hedef grupları üzerinde ne kadar somut bir etkisi olması bekleniyordur?	3
2.8.	Çarpan etki ve uzun vadede etki yaratma potansiyeline ne kadar sahiptir?	5
2.9.	Sürdürülebilirlik için somut öneriler ne kadar yeterlidir?	5
2.10.	Projede, İdare görünürlüğüne ne kadar önem verilmiştir?	5
3. Maliyet Etkinliği		20
3.1.	Tahmini maliyetler ile beklenen sonuçlar arasındaki ilişki ne kadar tutarlıdır?	4
3.2.	Yapılması öngörülen harcamalar projenin uygulanması için ne kadar gerekli ve gerçekçidir (Piyasa koşulları ile uyumlu mu?)	6
3.3.	Eş finansman katkısı var mı?	10
4. Teknik Değerlendirme		30
Toplam Puan		100

7. Başvuru Değerlendirme Süreci

Başvuru değerlendirme aşamaları aşağıdaki gibidir.

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından bilgi ve belgelerin tamlığı ile uygunluğunun kontrol edildiği ön incelemenin yapılması
DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından Değerlendirmenin yapılması

Süreç
DAP Bölge Kalkınma İdaresi tarafından projelerin Bakanlık Makamına sunulması
Destek almaya hak kazanan proje sahiplerine sonuç bildirimlerinin resmi yazı ile bildirilmesi
Destek almaya hak kazanan Uygulayıcı Kuruluş ile İdare arasında protokol imzalanması

8. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

Program kapsamında destek almaya hak kazanan kuruluşlar, projenin uygulaması sırasında ve proje tamamlandıktan sonra DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığınca talep edildiği takdirde kapsamlı ara ve son raporlar sunar. DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ayrıca belli aralıklarla kurum ve projeler saha ziyaretleri gerçekleştirir, uygulanan proje ile alakalı toplantılar düzenleyebilir.

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı, ihtiyaç duyulması halinde, desteklediği projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için bağımsız kişi veya kurumlarla çalışabilmektedir. İzleme ve etki değerlendirme çalışmalarını yürütecek bağımsız kişi veya kurum, projelerde gerekli gördüğü durumlarda ek çalışmalar (katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme, odak grup çalışmaları vb.) yürütebilecektir. Destek almaya hak kazanan kuruluşların bu izleme ve etki değerlendirme çalışmalarına destek olması beklenmektedir.

9. İletişim Bilgileri

DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mahallesi Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı No:3 Yakutiye/Erzurum

Tel: 0442 238 28 28

Fax: 0442 282 20 30

KEP Adresi: dap@hs01.kep.tr

10. Daha Fazla Bilgi

Daha fazla bilgi için www.dap.gov.tr adresini inceleyebilir, sorularınızı, fatih.aydogdu@dap.gov.tr - meryem.ozcelik@dap.gov.tr – sedat.dumlu@dap.gov.tr adresine gönderebilirsiniz.



DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

Üniversite Mah. Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı
No:9 Yakutiye/ Erzurum

www.dap.gov.tr